

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 57  
Кировского района Волгограда»

Введено в действие  
Приказом МОУ СШ № 57  
От 31.08.2020 № 87  
Директор МОУ СШ № 57  
О.А. Осипова



УТВЕРЖДЕНО  
на Совете МОУ СШ № 57  
протокол от 31.08.2020 № 3

## ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников, занятых предоставлением платных  
образовательных услуг в  
муниципальном общеобразовательном учреждении  
«Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов № 57  
Кировского района Волгограда»

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников, занятых предоставлением платных образовательных услуг, оказываемых МОУ СШ № 57 (далее – Положение) разработано в соответствии с частью 9 ст.54, ст. 101 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом в Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав детей», постановлением правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», а также иными федеральными законами, законами Волгоградской области, подзаконными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Волгоградской области, муниципальными правовыми актами, действующими на момент принятия положения, Уставом МОУ СШ № 57 в целях совершенствования оплаты труда работников, усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности труда при оказании платных услуг.

1.2. Настоящее Положение устанавливает принципы построения системы оплаты труда работников МОУ СШ № 57 за оказание платных образовательных услуг.

1.3. Предоставление платных образовательных услуг предусмотрено Уставом МОУ СШ № 57.

1.4. МОУ СШ № 57 оказывает платные образовательные услуги в соответствии с наличием действующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.5. Предоставление платных образовательных услуг оформляется договором об оказании платных образовательных услуг, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, Размер платы за оказание платных образовательных услуг, согласно Гражданскому кодексу Российской Федерации устанавливается по соглашению сторон. При этом учитываются себестоимость услуги, цены конкурентов на аналогичную услугу, уникальность видов услуг, спрос на данную услугу и др. Стоимость услуги и порядок оплаты, форма расчетов указываются в договоре и не должны противоречить действующему законодательству Российской Федерации.

1.6. Условия оплаты труда работника, в том числе размер одного человеко-занятия являются обязательными для включения в трудовой договор с работником, оказывающим платные образовательные услуги.

1.7. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится за фактически отработанное время.

## **2. Порядок формирования фонда оплаты труда при оказании платных образовательных услуг и использования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг**

2.1. Под оплатой труда понимается система отношений, связанных с обеспечением установления и осуществления работодателем выплат работникам за их труд в соответствии с законами, иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением и трудовыми договорами.

2.2. Фонд оплаты труда платных образовательных услуг формируется из средств, поступивших на счёт Школы от заказчиков платных образовательных услуг, заключивших соответствующий договор со Школой в соответствии с Положением об оказании платных образовательных услуг.

2.3. Доход общеобразовательного учреждения, получаемый от предоставления платных образовательных услуг, поступает в данное общеобразовательное учреждение.

2.4. Расходование полученных средств осуществляется в соответствии с утвержденной руководителем учреждения сметой расходов.

2.5. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, могут расходоваться:

- на выплату заработной платы работникам, занятым в сфере предоставления платных образовательных услуг;
- развитие и совершенствование общеобразовательного процесса Школы;
- развитие материально-технической базы Школы;
- оплату за пользование коммунальными услугами;
- оплата услуг связи;
- премирование работников, осуществляющих платные образовательные услуги, по итогам текущего месяца:
- за инициативу, внесение предложений по улучшению организации и качества платных образовательных услуг;
- стабильно высокий уровень проведения занятий;
- использование инновационных технологий, эффективно влияющих на качество обучения;
- проведение открытых занятий;
- участие в проведении мероприятий, повышающих престиж Школы;
- качественное исполнение разовых поручений.
- иные уставные цели.

### 3. Порядок и условия оплаты труда

3.1. Фонд оплаты труда работников формируется на период предоставления услуги исходя из средств, поступающих от платных образовательных услуг. **На оплату труда работников, участвующих в предоставлении услуг направляется не более 65% от общего объема поступающих средств.**

Оплата труда педагогических работников, непосредственно задействованных в оказании платных образовательных услуг, определяется в зависимости от фактически выполненного объема работ (количества человеко-занятий).

3.2. Выполнение работ может производиться штатными работниками учебного заведения (внутреннее совместительство), и лицами, привлекаемыми из других организаций. Категории работников, задействованные в оказании платных услуг:

- педагогические работники;
- учебно-вспомогательный персонал;
- административно-хозяйственный (обслуживающий) персонал;
- административно-управленческий персонал.

Платные образовательные услуги оказываются работниками в свободное от основной работы время с обязательным ведением отдельных табелей по основной работе и работе по оказанию платных услуг. Ответственное лицо, назначенное приказом руководителя Школы, предоставляет табель учета рабочего времени в бухгалтерию не позднее 13 числа расчетного месяца.

3.3. Применяются следующие формы оплаты труда:

- оплата в соответствии со штатным расписанием (по внебюджетной деятельности);
- оплата по договорам - почасовая оплата труда педагогов.

3.4. Размер оплаты труда работников, привлеченных на договорной основе к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг, устанавливается приказом директора Школы по соглашению сторон на основании

штатного расписания по платным образовательным услугам, трудового договора, заключённому между работником и администрацией Школы, должностных инструкций работника.

3.5. Система оплаты труда включает:  
- минимальные размеры окладов по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ);  
- размеры коэффициента увеличения должностного оклада;  
- размеры выплат стимулирующего характера до 30% от должностного оклада.

3.6. Оплата труда педагогических работников исчисляется в рублях за каждое человеко - занятие. Расчет человеко - занятия производится исходя из ставки по ПКГ, коэффициента увеличения должностного оклада, выплат стимулирующего характера и нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы.

Руководителем учреждения устанавливается коэффициент увеличения к должностному окладу по следующим критериям:

- сложность, важность выполняемой работы (от 1 до 2);
- наполняемость и сохранение контингента обучающихся в течение года (от 0,1 до 7);
- внедрение новых методов и разработок в образовательный процесс (от 1 до 4);
- самостоятельное и ответственное выполнение поставленных задач (от 1 до 6).

Стимулирующая выплата устанавливается к должностному окладу работника руководителем учреждения в размере не более 30% от должностного оклада.

Критерии стимулирующих выплат:

- выполнение плановых заданий по платным образовательным услугам (от 1 до 30%);
- качество и сложность предоставляемых услуг населению (от 1 до 30%);
- оперативное выполнение непредвиденных и дополнительных задач (от 1 до 30%);
- своевременное и правильное оформление и документации по ведению платных образовательных услуг (от 1 до 30%).

3.7. Оплата труда заведующему ПОУ устанавливается исходя из размера ставки по ПКГ 2 квалификационного уровня заведующего структурным подразделением. Размер оплаты заведующего ПОУ является фиксированной величиной. В случае значительного снижения поступления денежных средств за ПОУ (карантин) размер оплаты заведующего ПОУ тоже может быть снижен по решению руководителя учреждения. Выплата заработной платы и вознаграждений производится бухгалтерией в сроки, установленные для выплаты заработной платы работникам Школы.

3.8. По решению руководителя Школы работники, участвующие в оказании платных образовательных услуг, могут быть премированы по итогам работы (при наличии средств).

3.9. Составление расчета затрат на каждый вид образовательных услуг и расчёт размеров оплаты труда работников, привлечённых к выполнению обязанностей по предоставлению платных образовательных услуг возлагается на МКУ Центр Кировского района по согласованию. Заработная плата по договору, заключённому между работником и МОУ СШ №57 о выполнении обязанностей по предоставлению платных образовательных услуг, начисляется в период действия договора ежемесячно, за фактически отработанное время.

3.10. Налогообложение заработной платы осуществляется в соответствии с учётом установленных законами Российской Федерации налогов и сборов, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды. Вышеуказанная сумма заработной платы включается в расчёт для оплаты работнику дней временной нетрудоспособности (по больничному листку) и в расчёт среднего заработка.

3.11. Продолжительность и периодичность занятий в группах платных образовательных услуг устанавливается с учётом возраста обучающихся в соответствии с требованиями СанПиНа, действующих образовательных стандартов.

#### **4. Ответственность работодателя**

4.1. За задержку выплаты заработной платы и другие нарушения оплаты труда работодатель несет ответственность в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив Работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы.

#### **5. Срок действия Положения**


5.1. Изменения в настоящее положение вносятся в установленном порядке.

5.2. Положение действительно до замены новым.

ПРОНУМЕРОВАНО,  
ПРОШИТО И  
СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ

6 (шесть) листов

Директор МОУ СП № 57

 - О.А. Осипова

