

ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛГОГРАДА
КИРОВСКОЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

ПРИКАЗ

«14» октября 2022 г.

№ 277

Об организации и проведении
итогового сочинения (изложения)
в общеобразовательных учреждениях
Кировского района

В соответствии с совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 г. № 190/1512 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования", приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28.10.2019 № 135 «Об утверждении Порядка организации и проведения итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области», от 28.10.2019 № 136 «Об утверждении инструктивных материалов для проведения итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области», от 11.10.2022 № 756 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Волгоградской области в 2022/2023 учебном году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение в 2022/2023 учебном году:

1.1. Итогового сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования для обучающихся 11 (12) классов, экстернов.

1.2. Итогового сочинения в целях использования его результатов при приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета в образовательные организации высшего образования для следующих категорий участников:

- лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы и имеющих документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования — для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 01 сентября 2013 г.) и (или) подтверждающий получение среднего профессионального образования, а также для лиц, имеющих среднее общее образование, полученное в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющих среднего общего образования;

лиц, получающих среднее общее образование в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- лиц, допущенных к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее именуется — ГИА) в предыдущие годы, но не прошедших ГИА или получивших на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получивших повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в дополнительные сроки.

1.3. Итогового изложения для следующих категорий участников: обучающихся 11 (12) классов, экстернов с ограниченными возможностями здоровья; обучающихся 11 (12) классов — детей-инвалидов и инвалидов, экстернов — детей-инвалидов и инвалидов; обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

обучающихся на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении на основании заключения медицинской организации.

1.4. Провести итоговое сочинение (изложение) в 2022/2023 учебном году в следующие сроки:

07 декабря 2022 г. — для лиц, указанных в подпунктах 1.1 и 1.3 настоящего приказа;

07 декабря 2022 г., или 01 февраля 2023 г., или 03 мая 2023 г. — для лиц, указанных в подпункте 1.2 настоящего приказа, по выбору указанных лиц;

01 февраля 2023 г. и 03 мая 2023 г. — для следующих категорий участников: обучающихся 11(12) классов, экстернов, получивших по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат ("незачет"); обучающихся 11 (12) классов, экстернов, удаленных с итогового сочинения (изложения); участников итогового сочинения (изложения), не явившихся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально; участников итогового сочинения (изложения), не завершивших написание итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

2. Утвердить:

2.1. Состав территориальной комиссии по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) за курс среднего общего образования согласно приложению № 1.

2.2. Состав технических специалистов, обеспечивающих сканирование бланков итоговых сочинений (изложений), полученных из муниципальной

предметной комиссии по проверке итоговых сочинений (изложений), согласно приложению № 2.

2.3. Состав технических специалистов для переноса результатов проверки итоговых сочинений (изложений) и их оценивания из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации согласно приложению № 3.

3. Определить:

3.1. Пунктом работы муниципальной предметной комиссии по проверке итоговых сочинений (изложений) МОУ СШ № 77.

3.2. Период работы муниципальной предметной комиссии по проверке итоговых сочинений (изложений) с 08 декабря 2022 года. Начало работы в 9.00.ч.

4. Руководителям ОО взять под личный контроль и обеспечить:

4.1. Отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий ОО по проведению итогового сочинения (изложения), в состав муниципальной предметной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения);

4.2. Информирование под подпись специалистов, входящих в состав комиссий ОО по проведению итогового сочинения (изложения) и членов муниципальной предметной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) с федеральными и региональными нормативными документами, регламентирующие проведение итогового сочинения (изложения);

4.3. Организацию и прием заявлений для участия в итоговом сочинении (изложении) не позднее, чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения).

4.4. Своевременное предоставление информации об участниках итогового сочинения (изложения) для внесения в региональную информационную систему.

4.5. Ознакомление под подпись обучающихся 11-классов и их родителей с информацией о местах, сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), с содержанием Памятки для участников сочинения и их родителей (законных представителей) с краткой информацией о процедуре, порядке проведения итогового сочинения (изложения), о праве повторного допуска к написанию итогового сочинения (изложения), об использовании сочинения при приеме в вузы, об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации повторной проверки отдельных итоговых сочинений (изложений) и региональной перепроверки работ участников итогового сочинения (изложения).

4.6. Формирование не позднее, чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения) комиссии ОО по проведению итогового сочинения (изложения).

В целях получения объективных результатов при проверке и проведении итогового сочинения (изложения) не привлекаются учителя, обучающие выпускников текущего года.

4.7. Подготовку:

- ОО к проведению итогового сочинения (изложения) в установленные сроки;
- необходимого количества аудиторий в МОУ для рассадки участников итогового сочинения (изложения) по одному человеку за рабочий стол.

4.8. Техническое оснащение для проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с техническим регламентом проведения итогового сочинения (изложения).

4.9. Антитеррористическую защищенность, охрану общественного порядка и соблюдение пропускного режима в МОУ в день проведения сочинения (изложения).

4.10. Медицинское обслуживание в МОУ во время проведения итогового сочинения (изложения).

4.11. Занятость учителей и обучающихся 1-10 классов МОУ во время проведения итогового сочинения (изложения).

4.12. Наличие необходимого количества орфографических и толковых словарей, выдаваемых участникам итогового сочинения (изложения).

4.13. Выдачу инструкций для участников итогового сочинения (изложения) каждому участнику в аудитории.

4.14. Передачу тем сочинений и текстов изложений в МОУ, участвующие в проведении итогового сочинения (изложения), не позднее, чем за 15 минут до начала итогового сочинения (изложения) и информационную безопасность при проведении итогового сочинения (изложения);

4.15. Своевременную обработку бланков итоговых сочинений (изложений).

4.16. Передачу сохраненных сканированных копий бланков итоговых сочинений (изложений) всех участников в муниципальную предметную комиссию в установленные сроки.

4.17. Своевременное ознакомление участников с результатами итогового сочинения (изложения).

4.18. Неукоснительное соблюдение Порядка и иных правовых актов, регулирующих процедуру проведения государственной итоговой аттестации.

5. Консультанту Кировского ТУ ДОАВ Сковородневой О.И. обеспечить:

5.1. Передачу тем сочинений и текстов изложений в МОУ Кировского района, не позднее, чем за 15 минут до начала итогового сочинения (изложения).

5.2. Работу муниципальной предметной комиссии по проверке итоговых сочинений (изложений) обучающихся.

5.3. Передачу сканированных копий бланков итоговых сочинений (изложений) обучающихся в государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов "Волгоградская государственная академия последипломного образования" в установленные сроки.

5.4. Формирование и работу территориальных комиссий по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) за курс среднего общего образования.

5.5. Проведение в МОУ итогового сочинения (изложения) за курс среднего общего образования в соответствии с требованиями Порядка и методическими рекомендациями Рособрнадзора.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления



Г.В. Родионова

О.И. Сковороднева
44-41-32



ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу
Кировского ТУ ДОАВ
от 14.10.2022 №

Состав
территориальной комиссии по подготовке и проведению итогового
сочинения (изложения)

№ п/п	ФИО	Должность, место работы
1	Сковороднева О.И.	Консультант ТУ ДОАВ
2	Персидская Н.Г.	Заместитель директора по УВР МОУ гимназия №9
3	Ярославцева Е.Б.	Заместитель директора по УВР МОУ гимназия №10
4	Федорова Г.В.	Заместитель директора по УВР МОУ Лицей №10
5	Попова И.А.	Заместитель директора по УВР МОУ СШ № 24
6	Кандаурова Д.В.	Учитель МОУ СШ № 25
7	Макаркина Т.А.	Заместитель директора по УВР МОУ СШ № 56
8	Коноплицкая Н.Ю.	Методист МОУ СШ № 57
9	Митронов И.А.	Заместитель директора по УВР МОУ СШ № 77
10	Гаврикова Л.А.	Заместитель директора по УВР МОУ СШ № 100
11	Лытова О.Н.	Заместитель директора по УВР МОУ СШ № 110
12	Тихонова И.В.	Заместитель директора по УВР МОУ СШ № 112
13	Пантелеева Е.Т.	Заместитель директора по УВР МОУ ВШ № 10
14	Лаптева О.В. (по согласованию)	Заместитель директора по УВР НОУ СОШ «Развитие»

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к приказу
Кировского ТУ ДОАВ
от 14.10.2022 № 277

Состав технических специалистов, обеспечивающих сканирование бланков
итоговых сочинений (изложений)

№ п/п	ФИО	Должность	ОУ
1.	Пудовкина М.А.	учитель информатики	МОУ гимназия № 9
2.	Ренкунас М.В.	Учитель истории	МОУ гимназия № 9
3.	Пирожкова М.В.	учитель информатики и математики	МОУ гимназия № 10
4.	Арменалян А.Г.	учитель информатики	МОУ гимназия № 10
5.	Ченцова Е.А.	учитель информатики и иностранного языка	МОУ Лицей № 10
6.	Соколов А. В.	учитель информатики	МОУ Лицей № 10
7.	Мельникова Н.П.	учитель математики	МОУ СШ № 24
8.	Кандаурова Д.В.	учитель биологии	МОУ СШ № 25
9.	Яровая Е.В.	учитель математики и информатики	МОУ СШ № 56
10.	Книппель О.П.	учитель информатики	МОУ СШ №57
11.	Романова Е.Г.	учитель информатики и ИКТ	МОУ СШ № 100
12.	Мартынова А.В.	Учитель информатики и ИКТ	МОУ СШ № 110
13.	Зинченко Т.В.	учитель информатики и математики	МОУ СШ №112
14.	Голина Л.Н.	учитель информатики	МОУ ВШ № 10
15.	Ульев А.Н.	учитель информатики и ИКТ	МОУ СШ № 77