

ПРЕЗИДИУМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «30» марта 2023 г.

г. Волгоград

№ 26/15-3

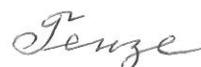
Об утверждении Порядка предоставления сертификатов членам профсоюзов и членам их семей на оздоровление и отдых в ЛПЧУП «Санаторий «Качалинский»

В соответствии с Постановлением облсовпрофа № 24/13-3 от 28 декабря 2022 года «О льготах членам профсоюзов и членам их семей в ЛПЧУП «Санаторий «Качалинский» в 2023 году»

ПРЕЗИДИУМ
Союза организаций профсоюзов
«Волгоградский областной Совет профессиональных союзов»
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить пункт №2 Постановления облсовпрофа от 06 февраля 2020 года №47/12 «О льготах членам профсоюзов и членам их семей в организациях учрежденных облсовпрофом».
2. Утвердить Порядок предоставления сертификатов членам профсоюзов и членам их семей на оздоровление и отдых в ЛПЧУП «Санаторий «Качалинский» (Далее – Порядок) (Приложение №1).
3. ЧУП «Информагентство Волгоградских профсоюзов» опубликовать Порядок в газете «Волгоградские профсоюзы», на сайте облсовпрофа.
4. Борякшеву А.С., директору ЛПЧУП «Санаторий «Качалинский»:
 - обеспечить взаимодействие с членскими организациями облсовпрофа по реализации данного постановления;
 - вести учет оказанных членам профсоюзов и членам их семей льготных услуг с разбивкой по отраслям, количеству и суммам выпадающих доходов.
5. Членским организациям оформлять заявки на предоставление сертификатов на оздоровление и отдых в ЛПЧУП «Санаторий «Качалинский», в соответствии с утвержденным Порядком.

Председатель облсовпрофа



Т.Н. Гензе

Порядок предоставления сертификатов членам профсоюзов и членам их семей на оздоровление и отдых в ЛПЧУП «Санаторий «Качалинский»

Настоящий Порядок распространяется на членов профсоюзов и членов их семей, ветеранов профсоюзного движения, которые через территориальные организации профсоюзов или первичные профорганизации входят в состав облсовпрофа.

Льгота по оплате услуг санаторно-курортного лечения и отдыха в ЛПЧУП «Санаторий «Качалинский» предоставляется на путевки от двенадцати дней и более, на отдых – от десяти дней.

Периоды начала отдыха в ЛПЧУП «Санаторий «Качалинский» устанавливаются отдельным постановлением Президиума облсовпрофа.

Порядок регламентирует предоставление сертификата на льготную оплату стоимости санаторно-курортного лечения и оздоровительного отдыха в ЛПЧУП «Санаторий «Качалинский».

1. Сертификат (Приложение №1) на оздоровление и отдых в ЛПЧУП «Санаторий «Качалинский» – это именной документ, который является основанием для оплаты путевки с 40%-ной (50%) скидкой.

А) Сертификат имеет номер, дату выдачи, подпись Председателя и печать облсовпрофа.

Б) Для получения Сертификата, дающего право на предоставление 40%-ной скидки (50% для ветеранов) по оплате путевки, руководитель членской организации направляет в облсовпроф письмо, в котором указывает количество необходимых сертификатов и периоды начала отдыха, а также Ходатайство первичной профсоюзной организации, согласованное с руководителем членской организации облсовпрофа и заверенное его подписью и печатью (при наличии) (Приложение №2). Сертификат выдается руководителю (представителю) членской организации облсовпрофа под роспись в облсовпрофе для последующей его передачи члену профсоюза или ветерану профдвижения.

В) Сертификат выписывается один на каждую путёвку.

Г) Неправильно заполненные или не востребованные Сертификаты возвращаются в облсовпроф.

Д) Бронирование мест по льготной стоимости осуществляется облсовпрофом на основании Ходатайства, направленного в ЛПЧУП «Санаторий «Качалинский» посредством факсимильной связи или электронной почты на адрес: sk@volgoprof.ru. Телефоны: 8 (84467) 5-84-44/ 8-84-36, 8-927-510-03-34, после чего выдается Сертификат.

Е) Заезжающим в ЛПЧУП «Санаторий «Качалинский» необходимо иметь при себе следующие документы:

- Санаторно-курортная карта, оформленная по Форме N 072/у (обязательно, если путевка на санаторно-курортное лечение);
- Паспорт (ксерокопия);
- Полис ОМС (ксерокопия);
- Справка об эпидокружении для посещения бассейна;
- Согласие на обработку персональных данных (оформляется во время заезда).

2. Облсовпроф осуществляет ведение реестров (Приложение №3) на каждый заезд согласно периодам, определенным Постановлением облсовпрофа.

А) Требования к реестру:

- за три дня до начала заезда запись в реестр прекращается;
- реестр утверждается Председателем облсовпрофа и заверяется подготовившим его специалистом, передается в санаторий «Качалинский»;
- после окончания смены реестр заверяется директором ЛПЧУП «Санаторий «Качалинский» с указанием фактического пребывания отдыхающих;
- далее реестр передается в бухгалтерию облсовпрофа и заверяется главным бухгалтером.

Б) При отсутствии возможности использования Сертификата на оздоровление и отдых (семейные обстоятельства, болезнь и проч.) профсоюзной организации рекомендуется произвести замену заезжающего в санаторий и поставить в известность облсовпроф не позднее, чем за 3 дня до начала заезда.

3. ЛПЧУП «Санаторий «Качалинский» имеет право отказать в размещении заезжающим на лечение без оформленной санаторно-курортной карты.

4. Заезжающие не осуществляют самостоятельное бронирование номеров в ЛПЧУП «Санаторий «Качалинский».

Волгоградский областной Совет профсоюзов

СЕРТИФИКАТ

(даст право на 50% скидку от стоимости путевки)

в ЛПУП «Санаторий «Качалинский»

№: _____ от _____ (дата выдачи сертификата)

предоставляется

(Фамилия, Имя, Отчество)

(наименование первичной профорганизации или членской профорганизации)

На количество дней _____ Лечение Отдых
 Период пребывания с _____

Перечень предоставляемых услуг ЛПУП «Санаторий «Качалинский» в рамках Акции «Профсоюзная путевочка»

Предоставляемые услуги/услуги по показаниям	Количество предоставляемых услуг по путевке, шт.						
	Санаторно-курортная с лечением			Отдых			
	12 дней	14 дней	18 дней и более	10 дней	12 дней	14 дней	18 дней и более
Массаж не менее *	6	8	10	-	-	-	-
Ингаляция	6	8	10	-	-	-	-
Бассейн			ежесдневно			ежесдневно	
Культурно-массовые мероприятия			ежесдневно			ежесдневно	
Конная прогулка			ежесдневно			ежесдневно	
Спортзал	1	1	1	1	1	1	1
Экскурсия, музей	10	12	14	-	-	ежесдневно	-
Питьевой бювет	6	8	9	-	-	-	-
Магнитотерапия *	6	8	9	-	-	-	-
Лазеротерапия *	6	8	10	-	-	-	-
Ванна минеральная *	6	8	9	-	-	-	-
Углекислые ванны *	6	8	9	-	-	-	-
Парафинолечение *	6	8	9	-	-	-	-
Аэроионотерапия	6	8	9	-	-	-	-
Ароматерапия	6	8	9	-	-	-	-
Фиточай	10	12	14	-	-	ежесдневно	-
Кислородный коктейль	10	12	14	-	-	ежесдневно	-
Терренкур			ежесдневно			ежесдневно	

* Процедуры на выбор с учетом назначения врача, при отсутствии противопоказаний.

Председатель облсовпрофа _____ / Т.Н. Гензе МП

При переносе срока засада сертификат подлжит обмену

Волгоградский областной Совет профсоюзов

СЕРТИФИКАТ

(даст право на 40% скидку от стоимости путевки)

в ЛПУП «Санаторий «Качалинский»

№: _____ от _____ (дата выдачи сертификата)

предоставляется

(Фамилия, Имя, Отчество)

(наименование первичной профорганизации или членской профорганизации)

На количество дней _____ Лечение Отдых
 Период пребывания с _____

Перечень предоставляемых услуг ЛПУП «Санаторий «Качалинский» в рамках Акции «Профсоюзная путевочка»

Предоставляемые услуги/услуги по показаниям	Количество предоставляемых услуг по путевке, шт.						
	Санаторно-курортная с лечением			Отдых			
	12 дней	14 дней	18 дней и более	10 дней	12 дней	14 дней	18 дней и более
Массаж не менее *	6	8	10	-	-	-	-
Ингаляция	6	8	10	-	-	-	-
Бассейн			ежесдневно			ежесдневно	
Культурно-массовые мероприятия			ежесдневно			ежесдневно	
Конная прогулка			ежесдневно			ежесдневно	
Спортзал	1	1	1	1	1	1	1
Экскурсия, музей	10	12	14	-	-	ежесдневно	-
Питьевой бювет	6	8	9	-	-	-	-
Магнитотерапия *	6	8	9	-	-	-	-
Лазеротерапия *	6	8	10	-	-	-	-
Ванна минеральная *	6	8	9	-	-	-	-
Углекислые ванны *	6	8	9	-	-	-	-
Парафинолечение *	6	8	9	-	-	-	-
Аэроионотерапия	6	8	9	-	-	-	-
Ароматерапия	6	8	9	-	-	-	-
Фиточай	10	12	14	-	-	ежесдневно	-
Кислородный коктейль	10	12	14	-	-	ежесдневно	-
Терренкур			ежесдневно			ежесдневно	

* Процедуры на выбор с учетом назначения врача, при отсутствии противопоказаний.

Председатель облсовпрофа _____ / Т.Н. Гензе МП

При переносе срока засада сертификат подлжит обмену

СОГЛАСОВАНО

Приложение № 2
к Порядку предоставления сертификатов

Руководитель членской
организации облсовпрофа

_____ Ф.И.О.
(подпись)

Место печати

Председателю
областной профсоюзной организации

ХОДАТАЙСТВО

_____ просит
наименование первичной профсоюзной организации
забронировать место(а) в _____
наименование организации, учрежденной облсовпрофом,

для члена профсоюза (и его ребенка (детей))

Ф.И.О. члена профсоюза (полностью)		
Контактный телефон члена профсоюза	служебный	
	домашний	
	мобильный	
Ф.И.О. ребенка (детей) члена профсоюза и дата его (их) рождения (при совместном оздоровлении)		
Категория и продолжительность путевки (санаторно-курортная с лечением – 12,18,21 дня; санаторно-курортное лечение матери и ребенка – 18 дней; отдых – 10, 12 дней;		
Предположительная дата заезда		
Категория номера		
Форма оплаты путевки: наличный или безналичный расчет		
Реквизиты (указываются при безналичной форме оплаты)	Плательщик	
	Банк плательщика	
	БИК	
	ИНН	
	КПП	
	Расчетный счет	
	Кор. счет	
	Почтовый адрес плательщика	
	Телефон плательщика	
	Факс плательщика	
Адрес электронной почты		

Председатель первичной профсоюзной организации _____

М.П.